DUOMENŲ SUBJEKTO PRAŠYMAS DĖL DUOMENŲ TVARKYMO PAKEITIMO

Europos Sąjungos Bendrajame duomenų apsaugos reglamente Nr. 2016/679 numatyta, kad duomenų subjektas turi teisę susipažinti su asmens duomenimis, prašyti duomenų valdytojo ištaisyti arba ištrinti asmens duomenis ar apriboti su duomenų subjektu susijusių asmens duomenų tvarkymą arba nesutikti su tokiu tvarkymu. Ši duomenų subjekto prašymo dėl teisių įgyvendinimo forma padės mums gauti informaciją, reikalingą duomenų subjekto teisėms įgyvendinti.

Informuojame, kad stengsimės atsakyti į Jūsų prašymą per ne ilgesnį nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpį. Šis laikotarpis prireikus galės būti pratęstas, bet ne ilgiau nei 2 (dvejiems) mėnesiams, atsižvelgiant į prašymo sudėtingumą ir apimtį. Gavus Jūsų prašymą, bus nustatoma Jūsų, kaip duomenų subjekto, tapatybė, siekiant, kad informacija apie duomenų tvarkymą nebūtų teikiama pašaliniams asmenims, kurie neturi teisės su ja susipažinti. Kilus klausimų, maloniai prašome susisiekti el. pašto adresu: dataprotection(eta)sorbum.eu.

Tam, kad galėtume atsakyti į Jūsų prašymą, mums reikia žinoti koks yra Jūsų ir UAB Sorbum Group, įskaitant jos grupės juridinius asmenis, santykis. Taip pat prašome atsakyti į visus žemiau pateiktus klausimus ir pasirašytą anketą, kartu su asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija privaloma pristatyti įmonės adresu J. Jasinskio g.16G, Vilnius.

**1. Santykis su UAB Sorbum Group:**

Darbuotojas □

Klientas □

Kliento darbuotojas □

Subrangovas □

Subrangovo darbuotojas □

Tiekėjas □

Tiekėjo darbuotojas □

Įmonės internetinio puslapio lankytojas □

Kita (prašome nurodyti) □

**2. Vardas, pavardė**

**3. Gimimo data**

**4. Duomenų subjekto gyvenamosios vietos adresas:**

**5. Duomenų subjekto kontaktiniai duomenys:**

Telefono numeris:

Elektroninio pašto adresas:

**6.** **Informacija apie duomenis, kuriuos prašoma pateikti, pakeisti, ištrinti arba ištaisyti.** Prašome pateikti papildomos informacijos, kuri padėtų rasti, pakeisti, ištrinti arba ištaisyti Jūsų duomenis (pvz. konkretus laikotarpis, už kurį prašoma pateikti tvarkomus duomenis; jei keitėte, pateikite ankstesnę pavardę ir pan.) Jeigu negausime pakankamai informacijos, deja, negalėsime pateikti atsakymo į Jūsų prašymą.

**7. Prašome nurodyti ar informacijos prašo pats duomenų subjektas, ar jo atstovas:**

Duomenų subjektas □ Duomenų subjekto atstovas □ Jeigu informaciją prašo pateikti duomenų subjekto atstovas, prašome užpildyti 9 punkte nurodytą informaciją ir atstovavimą patvirtinančio dokumento kopiją.

**8. Patvirtinu, kad esu duomenų subjektas:**

Parašas:

Vardas, pavardė:

Data:

Jeigu prašymas pateikiamas asmeniškai Bendrovės darbuotojui, kartu su asmens tapatybę patvirtinančiu dokumentu, nurodoma koks tai dokumentas:

Pasas □ Asmens tapatybės kortelė □

Bendrovės darbuotojo vardas ir pavardė, parašas:

**9. Jei prašymą teikia duomenų subjekto atstovas, prašome nurodyti:**

Parašas:

Vardas, pavardė:

Data:

Atstovavimą patvirtinantys dokumentai:

Kontaktiniai duomenys, į kuriuos pageidaujate gauti atsakymą:

**10. Pageidaujamas atsakymo gavimo būdas:**

Elektroniniu paštu □ Asmeniškai atsiimant □

**Vardas, pavardė, parašas:**